



ที่ ศธ ๐๔๑๒๖/ว ๑๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
ถ. สุขุมวิท ต. วังห้วย อ. แก่งจ. ราชบุรี ๒๑๑๑๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๙๕๖
ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบคำร้องขอย้าย (ตามแบบฟอร์มที่ ก.ค.ศ. กำหนด) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. แบบสรุปผลคะแนนตามตัวชี้วัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. รายละเอียดคำชี้แจง | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๐ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง
ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย
ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ)
หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย
พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. คำร้องขอย้ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ฉบับที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่รับรอง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. เอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ | จำนวน ๗ เล่ม |
| ๕. สำเนามติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย
(กรณียื่นคำร้องขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา) | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ณ ธีราลักษณ์สกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๓๘๖๗-๑๑๘๐ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร. ๐-๓๘๖๗-๒๕๑๖

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒
เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศตำแหน่งว่าง หลังการย้ายประจำปีให้ทราบโดยทั่วกัน และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๙๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดขนาดสถานศึกษาและประกาศ รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินศักยภาพตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้กำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ เพื่อใช้รับย้าย จำนวน ๕ อัตรา และใช้คัดเลือก จำนวน ๕ อัตรา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ จึงประกาศตำแหน่งว่าง ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพถึงสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. คำร้องขอย้ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ฉบับที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่รับรอง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. เอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ | จำนวน ๗ เล่ม |
| ๕. สำเนามติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย
(กรณียื่นคำร้องขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา) | จำนวน ๑ ชุด |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอภิรักษ์ ณิธราลักษณ์สกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙)

ที่	ตำแหน่ง/หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	เงินเดือน		จำนวน นักเรียน	ขนาด โรงเรียน	หมายเหตุ
				อันดับ	ขั้น			
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา								
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านน้ำใส	๑๓๙๓	๐๒๐๐๔๓๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๑๔	เล็ก	
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านสีระมัน	๑๔๒๖	๐๒๐๐๕๔๓	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๑๒๓	กลาง	สถานศึกษานำร่อง ในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านหนองไทร	๑๓๒๖	๐๑๙๙๘๗๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๖๗	เล็ก	
๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.วัดปากน้ำพังราช	๑๒๖๗	๐๒๐๐๐๐๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๔๙	เล็ก	
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านชำสมอ	๑๒๒๖	๐๒๐๐๐๗๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๐๗	เล็ก	สถานศึกษานำร่อง ในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
๖	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านเต่าปูนหาย	๑๔๘๑	๐๒๐๐๒๐๒	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๔๑	เล็ก	
๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.บ้านท่าลำบิต	๙๙๔	๐๑๙๙๗๘๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๐๒	เล็ก	สถานศึกษานำร่อง ในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.วัดเขาสำโรง	๑๒๕๐	๐๒๐๐๐๙๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๖๔	เล็ก	สถานศึกษานำร่อง ในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.วัดสมอโพรง	๑๖๖๙	๐๒๐๐๒๓๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๔๖	เล็ก	
๑๐	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.วัดมงคลภูวนาส	๓๓๓๔	๐๑๙๙๘๘๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๒๑๒	กลาง	

หมายเหตุ ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒
เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมแนวปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา วัตถุประสงค์เป้าหมาย ของการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา พร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ

- ๑.๑ โรงเรียนบ้านสระมน
- ๑.๒ โรงเรียนบ้านชำสมอ
- ๑.๓ โรงเรียนบ้านท่าลำปัด
- ๑.๔ โรงเรียนวัดเขาสำโรง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ คัดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา และการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น

๒.๒ ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

๒.๓ กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๔ สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ของนักเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ เจตคติ ทักษะสำคัญ และความรู้ รวมทั้งขยายผลสู่นักเรียน ทั่วประเทศในอนาคต

๓.๒ ลดความเหลื่อมล้ำด้านคุณภาพการศึกษา โดยยกระดับผลการเรียนรู้ของนักเรียนกลุ่มผลการเรียนอ่อนและยากจน

๓.๓ พัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาระดับจังหวัด ขยายผลนวัตกรรมการศึกษา ทั้งเชิงนโยบายการจัดการเรียนรู้ และการบริหารในสถานศึกษาไปสู่นโยบายการศึกษาในระดับชาติ และพื้นที่อื่น อาทิ ด้านหลักสูตร ตำรา สื่อการเรียนรู้ การทดสอบ การประเมิน สถานศึกษา บุคลากร การเงิน รวมทั้ง ความสอดคล้องของการบริหารงาน ด้านต่าง ๆ

๓.๔ ร่วมมือกับภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษา การพัฒนา และการขยายผลนวัตกรรมการศึกษา

๔. แนวปฏิบัติ

๔.๑ "การย้าย" หมายความว่า การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีที่ ๒ การย้ายเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป

๕. คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณา

๕.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพและประสบการณ์เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติและผลงานที่ผ่านมา

๕.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิรักษ์ อธิราชกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒

**รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๐
๒. ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษาและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลือน้อย	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๒๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	
รวม	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๒๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) ดำเนินการได้ ๑ - ๒ ข้อ ๒) ดำเนินการได้ ๓ - ๔ ข้อ ๓) ดำเนินการได้ ๕ - ๖ ข้อ ๔) ดำเนินการได้ ๗ - ๘ ข้อ ๕) ดำเนินการได้ ๙ - ๑๐ ข้อ	(๑๐) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้าย ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา และระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ ๒.๑ ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑.๑ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๑๗ ปี ขึ้นไป	(๒๐) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้นับ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้ขอย้าย นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปี กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ให้นับถึงสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๑๗ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	
	๒.๑.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๕ ปี ๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ให้นับถึง สุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๑.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด ๑.๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด ๑.๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง ๑.๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๑) ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับการขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒)
	๒) ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ. ๒.๔) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ.	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	
	๒.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ ๑) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี ๒) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ๓) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ๔) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๔ ปีขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลือนับให้นับตั้งแต่วันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่เกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปเป็น ๑ ปี



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน ๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับผู้เรียน ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๒๐) (๓) ๑ ๒ ๓	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของผู้เรียนในสถานศึกษาปัจจุบัน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน ที่ได้รับจากการคัดเลือก หรือการประกวด แข่งขัน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๓) ๑ ๒ ๓	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาปัจจุบัน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ที่ได้รับจากการคัดเลือก หรือการประกวด แข่งขัน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓.๓	ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๔) ๒ ๓ ๔	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของ สถานศึกษาปัจจุบัน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและ รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ที่ได้รับจากการคัดเลือก หรือการประกวด แข่งขัน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ กิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
๓.๔	การแก้ปัญหาที่นักเรียนหลุดออกจากระบบ การศึกษา (Dropout) ๑) มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และแก้ปัญหากลับมาเรียนได้ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ ของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา ๒) มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและ แก้ปัญหากลับมาเรียนได้ตั้งแต่ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป ของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา ๓) ไม่มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา หรือมีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และแก้ปัญหากลับมาเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา	(๕) ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการรายงานที่แสดง จำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา และจำนวนนักเรียนที่ติดตามกลับมาเรียนได้ ของสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี การคำนวณร้อยละ หากมีเศษทศนิยม ให้เศษ ๐.๕ ขึ้นไป ปิดขึ้นเป็น ๑ ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ต้องได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ สถานศึกษา



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๓.๕ อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักเรียน ในสถานศึกษา ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ๑) อัตราลดลง ๒) อัตราคงที่ ๓) อัตราเพิ่มขึ้น	(๕) ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงข้อมูล เปรียบเทียบจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาที่ดำรง ตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีที่ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปี กับข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ต้องได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ สถานศึกษา
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการ บริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งที่ แสดงให้เห็นถึงการบริห การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยนำ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินงาน ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและ เครือข่าย โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ ศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด	(๑๐) ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหาร จัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรง ตำแหน่ง ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐาน ประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑. การพัฒนาตนเอง ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรู้รอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น ๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ ส่งผลต่อคุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้ ๑) ข้าราชการ ๒) ข้าราชการพิเศษ ๓) เชี่ยวชาญ ๔) เชี่ยวชาญพิเศษ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทยมีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยประเมินจากการมีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ ๑) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ๒) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม ๓) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม ๔) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ กิจกรรม ขึ้นไป	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม ในสถานศึกษา ปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมี เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๖.๒ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึง วันแรกของการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ๑) คะแนนตั้งแต่ ๗๐ - ๗๙ ๒) คะแนนตั้งแต่ ๘๐ - ๘๙ ๓) คะแนนตั้งแต่ ๙๐ - ๑๐๐	(๑๐) ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากสำเนาแบบสรุปผลการประเมิน การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา (แบบ PA3) ปีล่าสุดก่อนยื่นคำร้อง ขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโส
ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยฯ

100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
-10
-20
-30
-40
-50
-60
-70
-80
-90
-100
-110
-120
-130
-140
-150
-160
-170
-180
-190
-200
-210
-220
-230
-240
-250
-260
-270
-280
-290
-300
-310
-320
-330
-340
-350
-360
-370
-380
-390
-400
-410
-420
-430
-440
-450
-460
-470
-480
-490
-500
-510
-520
-530
-540
-550
-560
-570
-580
-590
-600
-610
-620
-630
-640
-650
-660
-670
-680
-690
-700
-710
-720
-730
-740
-750
-760
-770
-780
-790
-800
-810
-820
-830
-840
-850
-860
-870
-880
-890
-900
-910
-920
-930
-940
-950
-960
-970
-980
-990
-1000
-1010
-1020
-1030
-1040
-1050
-1060
-1070
-1080
-1090
-1100
-1110
-1120
-1130
-1140
-1150
-1160
-1170
-1180
-1190
-1200
-1210
-1220
-1230
-1240
-1250
-1260
-1270
-1280
-1290
-1300
-1310
-1320
-1330
-1340
-1350
-1360
-1370
-1380
-1390
-1400
-1410
-1420
-1430
-1440
-1450
-1460
-1470
-1480
-1490
-1500
-1510
-1520
-1530
-1540
-1550
-1560
-1570
-1580
-1590
-1600
-1610
-1620
-1630
-1640
-1650
-1660
-1670
-1680
-1690
-1700
-1710
-1720
-1730
-1740
-1750
-1760
-1770
-1780
-1790
-1800
-1810
-1820
-1830
-1840
-1850
-1860
-1870
-1880
-1890
-1900
-1910
-1920
-1930
-1940
-1950
-1960
-1970
-1980
-1990
-2000
-2010
-2020
-2030
-2040
-2050
-2060
-2070
-2080
-2090
-2100
-2110
-2120
-2130
-2140
-2150
-2160
-2170
-2180
-2190
-2200
-2210
-2220
-2230
-2240
-2250
-2260
-2270
-2280
-2290
-2300
-2310
-2320
-2330
-2340
-2350
-2360
-2370
-2380
-2390
-2400
-2410
-2420
-2430
-2440
-2450
-2460
-2470
-2480
-2490
-2500
-2510
-2520
-2530
-2540
-2550
-2560
-2570
-2580
-2590
-2600
-2610
-2620
-2630
-2640
-2650
-2660
-2670
-2680
-2690
-2700
-2710
-2720
-2730
-2740
-2750
-2760
-2770
-2780
-2790
-2800
-2810
-2820
-2830
-2840
-2850
-2860
-2870
-2880
-2890
-2900
-2910
-2920
-2930
-2940
-2950
-2960
-2970
-2980
-2990
-3000
-3010
-3020
-3030
-3040
-3050
-3060
-3070
-3080
-3090
-3100
-3110
-3120
-3130
-3140
-3150
-3160
-3170
-3180
-3190
-3200
-3210
-3220
-3230
-3240
-3250
-3260
-3270
-3280
-3290
-3300
-3310
-3320
-3330
-3340
-3350
-3360
-3370
-3380
-3390
-3400
-3410
-3420
-3430
-3440
-3450
-3460
-3470
-3480
-3490
-3500
-3510
-3520
-3530
-3540
-3550
-3560
-3570
-3580
-3590
-3600
-3610
-3620
-3630
-3640
-3650
-3660
-3670
-3680
-3690
-3700
-3710
-3720
-3730
-3740
-3750
-3760
-3770
-3780
-3790
-3800
-3810
-3820
-3830
-3840
-3850
-3860
-3870
-3880
-3890
-3900
-3910
-3920
-3930
-3940
-3950
-3960
-3970
-3980
-3990
-4000
-4010
-4020
-4030
-4040
-4050
-4060
-4070
-4080
-4090
-4100
-4110
-4120
-4130
-4140
-4150
-4160
-4170
-4180
-4190
-4200
-4210
-4220
-4230
-4240
-4250
-4260
-4270
-4280
-4290
-4300
-4310
-4320
-4330
-4340
-4350
-4360
-4370
-4380
-4390
-4400
-4410
-4420
-4430
-4440
-4450
-4460
-4470
-4480
-4490
-4500
-4510
-4520
-4530
-4540
-4550
-4560
-4570
-4580
-4590
-4600
-4610
-4620
-4630
-4640
-4650
-4660
-4670
-4680
-4690
-4700
-4710
-4720
-4730
-4740
-4750
-4760
-4770
-4780
-4790
-4800
-4810
-4820
-4830
-4840
-4850
-4860
-4870
-4880
-4890
-4900
-4910
-4920
-4930
-4940
-4950
-4960
-4970
-4980
-4990
-5000
-5010
-5020
-5030
-5040
-5050
-5060
-5070
-5080
-5090
-5100
-5110
-5120
-5130
-5140
-5150
-5160
-5170
-5180
-5190
-5200
-5210
-5220
-5230
-5240
-5250
-5260
-5270
-5280
-5290
-5300
-5310
-5320
-5330
-5340
-5350
-5360
-5370
-5380
-5390
-5400
-5410
-5420
-5430
-5440
-5450
-5460
-5470
-5480
-5490
-5500
-5510
-5520
-5530
-5540
-5550
-5560
-5570
-5580
-5590
-5600
-5610
-5620
-5630
-5640
-5650
-5660
-5670
-5680
-5690
-5700
-5710
-5720
-5730
-5740
-5750
-5760
-5770
-5780
-5790
-5800
-5810
-5820
-5830
-5840
-5850
-5860
-5870
-5880
-5890
-5900
-5910
-5920
-5930
-5940

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปผลคะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัด และคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๐
๒. ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษาและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๒๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	๑๐
รวม	๑๐๐

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบพิจารณา	หมายเหตุ
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ☐ ๑) ปริญญาตรี ☐ ๒) ป.บัณฑิต ☐ ๓) ปริญญาโท ☐ ๔) ปริญญาเอก	(๒๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ☐ ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ☐ ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ☐ ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษาสังกัด สศศ. ☐ ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ป ระสงค์ข อย้ายเขียน บ ทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ☐ ๑) ดำเนินการได้ ๑ - ๒ ข้อ ☐ ๒) ดำเนินการได้ ๓ - ๔ ข้อ ☐ ๓) ดำเนินการได้ ๕ - ๖ ข้อ ☐ ๔) ดำเนินการได้ ๗ - ๘ ข้อ ☐ ๕) ดำเนินการได้ ๙ - ๑๐ ข้อ	(๑๐) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา และระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ ๒.๑ ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑.๑ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ☐ ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ ปี ☐ ๑.๒) ตั้งแต่ ๑๗ ปี ขึ้นไป	(๒๐) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ☐ ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ ปี ☐ ๒.๒) ตั้งแต่ ๑๗ ปีขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๒.๑.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ☐ ๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
	๒.๑.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ☐ ๑.๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด ☐ ๑.๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด ☐ ๑.๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง ☐ ๑.๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๒) ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ☐ ๒.๑) ขอย้ายจากสถานศึกษาสังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ☐ ๒.๒) ขอย้ายจากสถานศึกษาสังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ☐ ๒.๓) ขอย้ายจากสถานศึกษาสังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ. ☐ ๒.๔) ขอย้ายจากสถานศึกษาสังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ.	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๒.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ ☐ ๑) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี ☐ ๒) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ☐ ๓) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ☐ ๔) เหลือระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ๔ ปีขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบพิจารณา	หมายเหตุ
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน ๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับผู้เรียน ☐ ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ☐ ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ☐ ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๒๐) (๓) ๑ ๒ ๓		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ☐ ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ☐ ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ☐ ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๓) ๑ ๒ ๓		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบพิจารณา	หมายเหตุ
	๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ☐ ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย/เขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ☐ ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการหรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษาสังกัด สศศ. ☐ ๓) ระดับชาติขึ้นไป	(๔) ๒ ๓ ๔		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๓.๔ การแก้ปัญหาที่นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา (Dropout) ☐ ๑) มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและแก้ปัญหากลับมาเรียนได้ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา ☐ ๒) มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและแก้ปัญหากลับมาเรียนได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา ☐ ๓) ไม่มีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาหรือมีนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและแก้ปัญหากลับมาเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา	(๕) ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการศึกษา	หมายเหตุ
	๓.๕ อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ☐ ๑) อัตราลดลง ☐ ๒) อัตราคงที่ ☐ ๓) อัตราเพิ่มขึ้น	(๕) ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียน วิสัยทัศน์ ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่แสดงให้เห็นถึง การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยน่านโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินงานในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับ ผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด	(๑๐) ๗ ๘ ๙ ๑๐		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนดดังนี้ ๑. การพัฒนาตนเอง ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรู้รอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น ๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้ ☐ ๑) ขำนาญการ ☐ ๒) ขำนาญการพิเศษ ☐ ๓) เชี่ยวชาญ ☐ ๔) เชี่ยวชาญพิเศษ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๖	การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทยมีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยประเมินจากการมีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ ☐ ๑) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ☐ ๒) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม ☐ ๓) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม ☐ ๔) มีแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ กิจกรรม ขึ้นไป	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....
	๖.๒ การรักษาวินัย ☐ ๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน ☐ ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ☐ ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ☐ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕		หน้า..... ถึง หน้า.....

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบพิจารณา	หมายเหตุ
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ☐ ๑) คะแนนตั้งแต่ ๗๐ - ๗๙ ☐ ๒) คะแนนตั้งแต่ ๘๐ - ๘๙ ☐ ๓) คะแนนตั้งแต่ ๙๐ - ๑๐๐	(๑๐) ๘ ๙ ๑๐		หน้า..... ถึง หน้า.....

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

รายละเอียดคำชี้แจงการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต ๒

ยื่นคำร้องขอย้ายภายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)

พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย (ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด) จำนวน ๑ ชุด

- เอกสารแนบประกอบด้วย

๑.๑ แบบคำร้องขอย้าย (ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด)

๑.๒ สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ยังไม่หมดอายุ

๑.๕ สำเนารายงานผลการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๖ สำเนามติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย (กรณียื่นคำร้องขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา)

๒. เอกสารประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย (รูปเล่ม) (ตามหนังสือคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศร ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘) จำนวน ๗ เล่ม

๒.๑ แบบสรุปผลคะแนนตามตัวชี้วัดฯ

๒.๒ เอกสารตามองค์ประกอบการประเมินฯ ประกอบด้วย

๑) ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา

๒) ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษาและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่

๓) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน

- ตัวชี้วัดข้อ ๓.๔ การแก้ปัญหาที่นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา (Dropout)

ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายขอเอกสารหลักฐานการรายงานฯ ที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล และผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

- ตัวชี้วัดข้อ ๓.๕ อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งอยู่

ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายขอเอกสารหลักฐานการรายงานฯ ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยมีเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล และผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๔) วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา

๕) การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๖) การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติและการเป็นพลเมืองที่ดี

๗) ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายขอเอกสารหลักฐานการรายงานฯ ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยมีเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ : ๑. เอกสารตามข้อ ๑.๑ - ๑.๖ ให้แนบมาตามลำดับ จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารประกอบการประเมินฯ จัดทำเป็นรูปเล่มให้เห็นข้อมูลภายในได้ชัดเจน ไม่ขีดขอบมากเกินไป ไม่ย่อขนาดเอกสารประกอบการพิจารณา (ใช้ขนาดเต็ม A๔) เรียงตามหัวข้อการให้คะแนน โดยการเข้าเล่มสันกาวให้เรียบร้อย

๓. จัดทำเอกสารตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๒.๑ แนบใส่ในเล่มเอกสารการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย โดยผู้ประสงค์ขอย้ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งจัดทำสารบัญ และติดสลิประบุเฉพาะตัวเลขตามตัวชี้วัดเรียงตามลำดับทุกเล่ม