



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กลุ่มบริหารงานบุคคล



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง
เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล มีระบบที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้การปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่ วิถีคุณภาพ การนำนวัตกรรมใหม่มาช่วยพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานและเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
ภาคผนวก	๓

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นหัวใจสำคัญ ที่จะดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ ไปสู่เป้าหมายการดำเนินงานให้สำเร็จ ตอบสนองนโยบายต่างๆ ซึ่งในการบริหารงานบุคคล ต้องมีการวางแผนอัตรากำลังที่ดี ดำเนินการสรรหาคนที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพ เข้ามาดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจงานในแต่ละส่วนของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เพียงพอ นอกจากนั้นยังต้องพัฒนาความรู้ความสามารถเพิ่มศักยภาพบุคคล ส่งเสริมวิชาชีพ การสร้างขวัญกำลังใจ เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นสิ่งมีชีวิตมีสติปัญญา มีความละเอียดอ่อน และมีศักยภาพสูง หากสามารถดึงศักยภาพออกมาใช้ได้อย่างเต็มที่นั้นก็จะเข้มแข็งและมีความสำเร็จ การดำเนินงานบุคคลในแต่ละภารกิจงานไม่ว่าจะเป็นงานอัตรากำลัง งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานเลื่อนเงินเดือน งานเลื่อนวิทยฐานะ งานเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในการดำเนินงานทุกงานต้องยึดหลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวปฏิบัติในการดำเนินงาน เพื่อความถูกต้องโปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งในบางงานมีกระบวนการขั้นตอนที่ซับซ้อน มีข้อมูลค่อนข้างมาก และต้องระมัดระวัง ในการเผยแพร่ข้อมูล ต้องให้บริการที่รวดเร็วทันเวลา ดังนั้น เพื่อพัฒนาการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ มีระบบ ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการเข้าใจ คลาดเคลื่อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้บริการ บุคลากรมีความเข้าใจกระบวนการ ให้บริการสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด จึงจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบยิ่งขึ้น ตลอดจนพัฒนาศักยภาพ บุคลากรของกลุ่ม การปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่ๆ มีคุณภาพ และมีการนำนวัตกรรมมาช่วยพัฒนาการ ดำเนินงานและการบริการงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	๔๕,๖๐๐ บาท	ธันวาคม ๒๕๖๖	มกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗			กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	๙๗,๒๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖	มกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗	เมษายน ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๗	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ (ผ่านกลุ่มนโยบายและแผน)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวพัชรินทร์ สุขปิยงค์ กลุ่ม/หน่วย บริหารงานบุคคล มีความประสงค์จะดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ใช้เงินงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยได้รับ/ขออนุมัติจาก

☒ งบประมาณ จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท

☐ งบอื่นๆ จำนวน บาท

ได้รับจัดสรรจากตามหนังสือเลขที่..... ลว.

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ศึกษารายละเอียดและยอมรับในแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณและแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ แล้ว จึงเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ สุขปิยงค์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางนิตยา บุญมี)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย อินทพั)

รอง ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

(รองที่รับผิดชอบดูแลกลุ่ม)

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรดา คุ่มคง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย อินทพั)

รอง ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

เรียน ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผนได้ตรวจสอบรายละเอียด

โครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นควร **อนุมัติโครงการ**

วงเงิน ๔๕,๖๐๐ บาท

ลงชื่อ.....

(นายณนทชัย ขานพันธุ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

คำสั่งการอนุมัติ - **0425**

ลงชื่อ.....

(นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ)

ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

โครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู”

กลุ่ม/หน่วย บริหารงานบุคคล

ผู้ประสานงานหลัก นางสาวพัชรินทร์ สุขปิยงค์

โทรศัพท์/โทรสาร 087-6898441

e-mail : mymimt.ps@gmail.com

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน* การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็น การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไร) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมฯ นำไปปรับใช้ในการเพิ่มศักยภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ส่งผลให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิต ในศตวรรษที่ 21

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (12)* การพัฒนาการเรียนรู้

(1) เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่เลือกได้อย่างไร) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้รับการอบรมฯ ได้รับการพัฒนาและสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทย่อยฯ ได้อย่างไร) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามโครงการนี้ ส่งผลให้บุคลากรสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

หมายเหตุ (ร่าง) โครงการหนึ่งโครงการ จำเป็นต้องมี ปัจจัยที่เป็นหลักหนึ่งปัจจัย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ* : ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย* : การประเมินครูผู้สอนที่เน้นผลลัพธ์จากผู้เรียนเป็นหลัก

หน่วยงานมีความเกี่ยวข้อง (หลัก / สนับสนุน) กับปัจจัยภายใต้ห่วงโซ่คุณค่าฯ ดังกล่าว

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1) หลักการและเหตุผล

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 วรรคสี่ บัญญัติว่า “การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ” และหมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา (3) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ ความสามารถ อย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไก สร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู”

นอกจากนี้ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2561 - 2565) ยังได้มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประชาชน อย่างมีนัยสำคัญ 5 กิจกรรม โดยกิจกรรมปฏิรูปที่ 3 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ให้มีความสำคัญกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงด้านกลไก และระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และมีความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนการปฏิรูป เพื่อการปรับปรุงระบบ การประเมินการปฏิบัติงานและสมรรถนะวิชาชีพครู และการพัฒนาระบบกลไกในการเลื่อนวิทยฐานะที่ได้รับการปรับปรุง และการคงวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำผลการประเมินวิทยฐานะไปเป็นส่วนสำคัญในการประเมินและการปรับปรุงค่าตอบแทนที่เหมาะสม ประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2574) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหาร การจัดการศึกษา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบูรณาการ เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ที่มีประสิทธิภาพ สามารถปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน และสร้างการเปลี่ยนแปลง การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาได้อย่าง เป็นรูปธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการดำเนินการขอมีหรือ เลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

3) เป้าหมาย

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 มีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ที่ยื่นขอรับการประเมิน ได้รับการแต่งตั้งให้มียุทธฐานะที่สูงขึ้น

4) ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

● เชิงปริมาณ (นับได้/วัดได้)

ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

● เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มากขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

6) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 ที่ประสงค์ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 210 คน

7) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ระยะเวลา ธันวาคม 2566	สถานที่ดำเนินการ สพป.ระยอง เขต 2
กิจกรรมที่ 2 ระยะเวลา มกราคม – มีนาคม 2567	สถานที่ดำเนินการ สพป.ระยอง เขต 2
กิจกรรมที่ 3 ระยะเวลา มกราคม – มีนาคม 2567	สถานที่ดำเนินการ สพป.ระยอง เขต 2

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8) กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 : ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	✓			
กิจกรรมที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู		✓		
กิจกรรมที่ 3 : สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล		✓		

9) รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.ระยอง เขต 2 จำนวนเงิน 45,600 บาท
- ☐ งบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ. จำนวนเงิน บาท
- ☐ งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น จำนวนเงิน บาท
- โปรดระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ /กิจกรรม...

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมที่ 1 : ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	600	-	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 1 (บาท)	600	-	-	-	600
กิจกรรมที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (จำนวน 3 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 70 คน x 30 บาท x 6 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 70 คน x 100 บาท x 3 มื้อ - ค่าวิทยากร 6 คน x 600 บาท x 3 ครั้ง	-	12,600 21,000 10,800	-	-	12,600 21,000 10,800
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 2 (บาท)	-	44,400	-	-	44,400
กิจกรรมที่ 3 : สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 3 (บาท)	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	600	45,000	-	-	45,600

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ

10) การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ต้องระบุค่าเป้าหมายด้วย)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2 ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการตามแนวทางการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ข้อตกลงในการพัฒนางาน - การประเมินด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน - การประเมินด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	- ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง - แผนการจัดการเรียนรู้ - ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

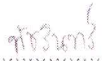
11) การประเมินผล

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์ขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ไม่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

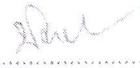
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
2. ชักซ้อมแนวปฏิบัติในการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ สุขปัยงค์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณาโครงการ

(นางนิตยา บุญมี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชัย อินทัพ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาระยอง เขต 2

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาระยอง เขต 2



วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต ๒ (ผ่านกลุ่มนโยบายและแผน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ พัชรินทร์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ สุขปิยงค์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....
 (นางนิตยา บุญมี)
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....
 (นายอภิชัย ธิณฑิ์)
 รอง ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิรดา คุ่มคง)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ลงชื่อ.....
(นายอภิชัย ธิณฑท์)
รอง ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

เรียน ผอ.สพป.ระยอง เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผนได้ตรวจสอบรายละเอียด
โครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นควร **พิจารณาอนุมัติ**
ไว้เป็นแผนงานของกรมเจ้าหน้า ที่กรมเจ้าหน้า ที่
เป็นไตรมาส 2 ตามที่เสนอขออนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายพนนทชัย ขวณพันธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

คำสั่งการอนุมัติ.....

ลงชื่อ.....
(นายธีระยุทธ อำนวยเดช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

แก้ไขรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กิจกรรมที่ 1 : ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมที่ 1 : ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ		600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 1 (บาท)		600	-	-	600
กิจกรรมที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (จำนวน 3 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 70 คน x 30 บาท x 6 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 70 คน x 100 บาท x 3 มื้อ - ค่าวิทยากร 6 คน x 600 บาท x 3 ครั้ง					
	-	12,600	-	-	12,600
	-	21,000	-	-	21,000
	-	10,800	-	-	10,800
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 2 (บาท)	-	44,400	-	-	44,400
กิจกรรมที่ 3 : สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ					
	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 3 (บาท)	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	-	45,600	-	-	45,600

* ขอถวายทุกรายการ

9) รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.ระยอง เขต 2 จำนวนเงิน 45,600 บาท
- ☐ งบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ. จำนวนเงิน บาท
- ☐ งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น จำนวนเงิน บาท
- โปรดระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมที่ 1 : ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	600	-	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 1 (บาท)	600	-	-	-	600
กิจกรรมที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (จำนวน 3 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 70 คน x 30 บาท x 6 มื้อ	-	12,600	-	-	12,600
- ค่าอาหารกลางวัน 70 คน x 100 บาท x 3 มื้อ	-	21,000	-	-	21,000
- ค่าวิทยากร 6 คน x 600 บาท x 3 ครั้ง	-	10,800	-	-	10,800
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 2 (บาท)	-	44,400	-	-	44,400
กิจกรรมที่ 3 : สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 3 (บาท)	-	600	-	-	600
รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	600	45,000	-	-	45,600

* ขอถวายทุกรายการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต ๒ (ผ่านกลุ่มนโยบายและแผน)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวอังศุมลิต บุญเรือง กลุ่ม/หน่วย บริหารงานบุคคล มีความประสงค์
จะดำเนินโครงการ เสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่เดือน
ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ใช้เงินงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท
(เก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยได้รับ/ขออนุมัติจาก

☒ งบประมาณ จำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท

☐ งบอื่นๆ จำนวน บาท

ได้รับจัดสรรจากตามหนังสือเลขที่..... ลว.

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ศึกษารายละเอียดและยอมรับในแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณ
และแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
เขต ๒ แล้ว จึงเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอังศุมลิต บุญเรือง)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางนิตยา บุญมี)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย ธิณฑิ์)

รอง ผอ.สพป.กระบี่ เขต ๒

(รองที่รับผิดชอบดูแลกลุ่ม)

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรดา คุ่มคง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย ธิณฑิ์)

รอง ผอ.สพป.กระบี่ เขต ๒

คำสั่งการอนุมัติ.....

ลงชื่อ.....

(นายธีระยุทธ อุณวิเศษ)

ผอ.สพป.กระบี่ เขต ๒

เรียน ผอ.สพป.กระบี่ เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผนได้ตรวจสอบรายละเอียด

โครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นควร
จากแผนพัฒนาจำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท

.....

ลงชื่อ.....

(นายณนทชัย ขวณพันธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

โครงการ “เสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล”

กลุ่ม/หน่วย บริหารงานบุคคล

ผู้ประสานงานหลัก นางสาวอังศุมาลี บุญเรือง

โทรศัพท์/โทรสาร 082-4608655

e-mail : Auingsumalee_keeta@hotmail.com

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน* ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็น การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครูให้เป็นครูยุคใหม่”

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไร) พัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีความรู้และทักษะ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ เป็นคนดี คนเก่งและพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (12)* การพัฒนาการเรียนรู้

- (1) เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่เลือกได้อย่างไร) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 แก้ปัญหา สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนในศตวรรษที่ 21

- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายที่ท่านเลือก (โปรดระบุว่า โครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมายของแผนแม่บทย่อยฯ ได้อย่างไร) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน เกิดทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 เข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

หมายเหตุ (ร่าง) โครงการหนึ่งโครงการ จำเป็นต้องมี ปัจจัยที่เป็นหลักหนึ่งปัจจัย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ* : ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย* : การผลิตครู อบรมกำลังครู / ผู้สอนสอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

หน่วยงานมีความเกี่ยวข้อง (หลัก / สนับสนุน) กับปัจจัยภายใต้ห่วงโซ่คุณค่า ดังกล่าว

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1) หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ 13 กันยายน 2553 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 127 ตอนพิเศษ 109 ง วันที่ 14 กันยายน 2553 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลไว้ดังต่อไปนี้ งานวางแผนอัตรากำลัง งานกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานบำเหน็จความชอบ และทะเบียนประวัติ งานพัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

การบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นมาตรการจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงานโดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัว เกิดความอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจนำไปสู่การบริการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการบริหารงานบุคคลต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในด้านผลสัมฤทธิ์ ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลได้อย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติและระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

2) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สนองตอบความต้องการของหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคง และความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2.5 เพื่อช่วยให้บุคลากรใช้ทักษะ ความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.6 เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งสู่การบริหารงานอย่างมีคุณภาพ

3) เป้าหมาย

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล ตามแนวทาง/แนวปฏิบัติ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

/เป้าหมาย...

- เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2 ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้ง มีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล ได้สำเร็จตามแนวทาง/แนวปฏิบัติ ในระยะเวลาที่กำหนด

4) ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ (นับได้/วัดได้)

กลุ่มบริหารงานบุคคล สามารถดำเนินงานได้ตรงตามแนวทางและแนวปฏิบัติในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

- เชิงคุณภาพ

1. กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินงานได้สำเร็จตามแนวทาง/แนวปฏิบัติ ในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมาย

2. สามารถดำเนินงานเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล และเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ

5) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2 ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้ง มีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล ได้สำเร็จตามแนวทาง/แนวปฏิบัติ ในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สนองตอบความต้องการของหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา

5.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2 มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบ ให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

6) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2

7) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8) กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 : การสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน				
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และจัดทำข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา				✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 : การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา				✓

/กิจกรรมย่อย...

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและจัดทำข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู		✓		✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 : การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายในการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู		✓		✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 : การประชุมจัดสรรอัตราจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตำแหน่งธุรการโรงเรียนและพี่เลี้ยงเด็ก	✓			
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 : การประชุมคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) เข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ	✓	✓		
กิจกรรมย่อยที่ 1.7 : การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	✓			✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.8 : การประชุมจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ (Performance Agreement)	✓			
กิจกรรมย่อยที่ 1.9 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ประจำปี 2567	✓			
กิจกรรมย่อยที่ 1.10 : การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่				✓
กิจกรรมที่ 2 : การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง				
กิจกรรมย่อยที่ 2.1 : การประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓			✓
กิจกรรมย่อยที่ 2.2 : การประชุมวางแผนรองรับการบรรจุนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น				✓
กิจกรรมย่อยที่ 2.3 : การประชุมจัดสรรอัตรากำลังที่เกิดจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567				✓
กิจกรรมที่ 3 : การจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)				
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 : การประชุมคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมย่อยที่ 3.2 : การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)				✓
กิจกรรมที่ 4 : การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567)				
กิจกรรมย่อยที่ 4.1 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา		✓		
กิจกรรมย่อยที่ 4.2 : การประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา		✓		

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมย่อยที่ 4.3 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรอง ผอ.สพท. และตำแหน่งศึกษานิเทศก์		✓		
กิจกรรมย่อยที่ 4.4 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)		✓		
กิจกรรมย่อยที่ 4.5 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 4.6 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 4.7 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)			✓	
กิจกรรมที่ 5 : การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2567)				
กิจกรรมย่อยที่ 5.1 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.2 : การประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.3 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรอง ผอ.สพท. และตำแหน่งศึกษานิเทศก์			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.4 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.5 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.6 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.7 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)			✓	
กิจกรรมย่อยที่ 5.8 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ			✓	

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 6 : การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	✓		✓	

9) รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

☒ งบประมาณที่ได้รับจาก สพ.ระยอง เขต 2

จำนวนเงิน 97,200 บาท

☐ งบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ.

จำนวนเงิน บาท

☐ งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น

จำนวนเงิน บาท

โปรดระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมที่ 1 : การสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน					
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติและจัดทำข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (จำนวน 2 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 4 มื้อ	-	-	-	1,200	1,200
- ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท x 2 มื้อ	-	-	-	2,000	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 : การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา (จำนวน 2 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 4 มื้อ	-	-	-	1,200	1,200
- ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท x 2 มื้อ	-	-	-	2,000	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติและจัดทำข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู (จำนวน 2 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 4 มื้อ	-	600	-	600	1,200
- ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท x 2 มื้อ	-	1,000	-	1,000	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 : การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง การย้ายในการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (จำนวน 4 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 8 มื้อ	-	1,200	-	1,200	2,400
- ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท x 4 มื้อ	-	2,000	-	2,000	4,000
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 : การประชุมจัดสรรอัตราจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ตำแหน่งธุรการโรงเรียนและพี่เลี้ยงเด็ก					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	1,800	-	-	-	1,800
- ค่าอาหารกลางวัน 13 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	1,300	-	-	-	1,300

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 : การประชุมคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) เข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (จำนวน 2 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 2 มื้อ	300 ✓	300	-	-	600 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.7 : การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (จำนวน 2 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 2 มื้อ	300 ✓	-	-	300	600 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.8 : การประชุมจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ (Performance Agreement) (จำนวน 2 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ครั้งที่ 1) 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ครั้งที่ 2) 30 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	600 ✓ 900 ✓	- -	- -	- -	600 900 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.9 : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ประจำปี 2567 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 7 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	210 ✓ 700 ✓	- -	- -	- -	210 700 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 1.10 : การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 18 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	-	-	540	540 ✓
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 1 (บาท)	6,110	5,100	-	12,040	23,250 ✓
กิจกรรมที่ 2 : การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง					
กิจกรรมย่อยที่ 2.1 : การประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 3 ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 12 คน x 30 บาท x 3 มื้อ	360	-	-	720	1,080 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 2.2 : การประชุมวางแผนรองรับการบรรจุนักศึกษาทุน โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 12 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	-	360	360 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 2.3 : การประชุมจัดสรรอัตราว่างที่เกิดจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 12 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 12 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	- -	- -	- -	360 1,200	360 1,200 ✓
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 2 (บาท)	360	-	-	2,640	3,000 ✓

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมที่ 3 : การจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)					
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 : การประชุมคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) (จำนวน 6 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 12 มื้อ	1,200	2,400	2,400	1,200	7,200
- ค่าอาหารกลางวัน 20 คน x 100 บาท x 6 มื้อ	2,000	4,000	4,000	2,000	12,000
กิจกรรมย่อยที่ 3.2 : การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) (จำนวน 2 ครั้ง)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 2 มื้อ	-	-	-	1,200	1,200
- ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)					
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 3 (บาท)	3,200	6,400	6,400	4,400	20,400
กิจกรรมที่ 4 : การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567)					
กิจกรรมย่อยที่ 4.1 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	750	-	-	750
- ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)					
กิจกรรมย่อยที่ 4.2 : การประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	750	-	-	750
- ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)					
กิจกรรมย่อยที่ 4.3 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรอง ผอ.สพท. และตำแหน่งศึกษานิเทศก์					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	450	-	-	450
- ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)					
กิจกรรมย่อยที่ 4.4 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	600	-	-	600
- ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)					

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมย่อยที่ 4.5 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงิน การเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 20 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	-	-	600	-	600 ✓
	-	-	2,000	-	2,000 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 4.6 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา การเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	600	-	600 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 4.7 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	-	300	-	300 ✓
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 4 (บาท)	-	2,550	3,500	-	6,050 ✓
กิจกรรมที่ 5 : การการเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2567)					
กิจกรรมย่อยที่ 5.1 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	-	750	750 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 5.2 : การประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	-	750	750 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 5.3 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรอง ผอ.สพท. และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	-	450	450 ✓
กิจกรรมย่อยที่ 5.4 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน (กรณีประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร)	-	-	-	600	600 ✓

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
กิจกรรมย่อยที่ 5.5 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงิน การโอนเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 20 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	-	-	-	600	600
	-	-	-	2,000	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 5.6 : การประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงิน การโอนเงินเดือนข้าราชการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน x 30 บาท x 1 มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 20 คน x 100 บาท x 1 มื้อ	-	-	-	600	600
	-	-	-	2,000	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 5.7 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	-	-	300	300
กิจกรรมย่อยที่ 5.8 : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คน x 30 บาท x 1 มื้อ	-	-	-	450	450
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 5 (บาท)	-	-	-	8,500	8,500
กิจกรรมที่ 6 : การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย					
- ค่าจัดซื้อแฟ้มประวัติข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และ ก.ค.ศ. 16	15,000	-	15,000	-	30,000
- ค่าจัดซื้อกล่องใส่แฟ้มประวัติข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และ ก.ค.ศ. 16	3,000	-	3,000	-	6,000
รวมวงเงินงบประมาณกิจกรรมที่ 6 (บาท)	18,000	-	18,000	-	36,000
รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	27,670	14,050	27,900	27,580	97,200

* ขอถัวจ่ายทุกรายการ

10) การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ต้องระบุค่าเป้าหมายด้วย)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินงานได้สำเร็จตามตามแนวทาง/แนวปฏิบัติ ในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมาย	- การรายงานผล การดำเนินงาน	- แบบรายงาน - การสังเกต
2. สามารถดำเนินงานเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล และเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ	- การสังเกต	
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล สามารถดำเนินงานได้ตรงตามแนวทาง และแนวปฏิบัติในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100		

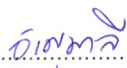
11) การประเมินผล

ปัจจัยความเสี่ยง

1. จำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับภาระงาน ส่งผลให้ไม่เป็นไปตามกำหนด
2. การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินงาน อาจมีการปรับเปลี่ยน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดสรรบุคลากร และบูรณาการบุคลากรให้สอดคล้องกับภาระงาน
2. ศึกษาระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอังศุมาลี บุญเรือง)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณาโครงการ
(นางนิตยา บุญมี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชัย ชินทัพ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระยอง เขต ๒

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีระยุทธ อุณวิเศษ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระยอง เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยาเขต 2