



รายงานการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต
และประพฤตินมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2

1.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. มีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน

1) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเรียกรับสินบนจากบริษัท ผู้รับจ้าง เพื่อแลกกับการกำหนด TOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท ผู้รับจ้าง

2) การจัดหาพัสดุโดยการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายหรือรับจ้างรายเดิมๆ

2. ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

1) สูญเสียงบประมาณ

2) เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจมีโอกาสกระทำผิดทางมิชอบด้วยหน้าที่

3) เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

3. แนวทางการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน

1) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2
 ระวังการรับสินบนรูปแบบ เช่น

-การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

-เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่

-จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่

-การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี

2) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

-การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

-การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

-จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2.เหตุการณ์ความเสี่ยงและมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
1.การกำหนด TOR ให้เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง การเรียกรับสินบนจากบริษัท/ผู้รับจ้าง เพื่อแลกกับการกำหนด TOR โดยการ Locd Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท/ผู้รับจ้าง	1.สร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักแก่เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ระเบียบ และบทลงโทษจากการทุจริต 2.ปลูกจิตสำนึก กระตุ้นให้มีความละเอียดต่อการทุจริต การรับสินบน และสร้างค่านิยมสุจริตแก่บุคลากรในหน่วยงาน 3.ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการอบรมระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้านการพัสดุ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นการทบทวนระเบียบให้มีความเป็นปัจจุบัน 4.จัดประชุมคณะกรรมการกำหนด TOR เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งกฎกระทรวง ที่กำหนด 5.แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างจริงจัง
2.การจัดหาพัสดุโดยการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว	1.ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการอบรมระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้านการพัสดุ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นการทบทวนกฎ ระเบียบให้มีความเป็นปัจจุบัน

3. ระดับความเสี่ยง

ตารางแบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 1 การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต การให้คะแนนความเสี่ยงการทุจริต

และระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	แหล่งความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	Risk Score(L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1.	การจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบเกณฑ์ คุณลักษณะและแบบรูป รายการของพัสดุที่ต้องการ จัดซื้อจัดจ้าง	อาจมีการรับสินบนเพื่อตั้ง ราคากลางของพัสดุที่ไม่ สอดคล้องกับระเบียบราชการ	1	1	1

จากตารางประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 1 ระดับ
คือ ต่ำ

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	แสดงสีสัญลักษณ์
ต่ำ (Low)	1 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว

4. ผลการดำเนินการตามมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. การกำหนด TOR ให้เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง การเรียกรับสินบนจากบริษัท/ผู้รับจ้าง เพื่อ
แลกกับการกำหนด TOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท/ผู้รับจ้าง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ในการจัดซื้อจัด
จ้างทุกครั้ง เพื่อให้ได้ตรงตามความต้องการ จึงต้องมีความชัดเจนเพียงพอต่อการตรวจรับของ
คณะกรรมการทั้งทางด้าน ปริมาณและคุณภาพของงาน/พัสดุ TOR ที่ดีจะช่วยให้ได้พัสดุ/งานจ้างที่ดีตรง
ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ประหยัด เกิด ประโยชน์สูงสุด

- มีการกำหนด Specs ต้องเป็นตามวัตถุประสงค์ของการใช้งาน มีความสะดวกในการจัดหา กำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานโดยทั่วไป ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี มีรายละเอียดที่แคบ (ไม่กว้างจนเกินไป แต่ไม่ลือคสเปค) จะง่ายต่อการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการ จัดซื้อ/จัดจ้าง เปิดกว้างในการแข่งขันด้านราคา คือทำให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าเสนอราคาได้หลายราย มีรายละเอียดมาก(ยิ่งมากเท่าใดก็จะได้พัสดุ/งานจ้างที่มีคุณภาพดียิ่งขึ้นเท่านั้น แต่ต้องไม่ใกล้เคียงกับยี่ห้อใด ยี่ห้อหนึ่งโดยเฉพาะ) และจะง่ายต่อการตรวจรับของคณะกรรมการ และตัดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในภายหลัง

2. การจัดหาพัสดุโดยการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างรายเดิมๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว

- มีการประกาศประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสำนักงาน และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับจ้างหรือผู้ขาย ได้รับทราบการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ เขต 2

- ตรวจสอบข้อมูลร้านค้าว่าเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง